

サービスポータル ユーザー登録手順書

新規ユーザー登録

1. サービスポータルにアクセスし、画面右側の「登録」をクリック。



お客様のログイン

ユーザー ID:
user@company.com

パスワード:
[]

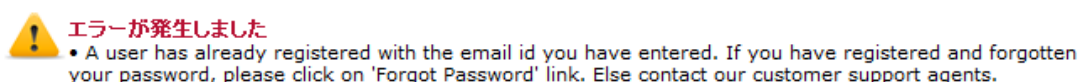
ログイン状態を維持

ログイン

[パスワードを忘れた場合? | 登録](#)

2. 個人情報を入力して「次へ」をクリック。
電子メールには貴社ドメインのメールアドレスを、承認番号には有効な承認番号を入力してください。数字は半角で、「-NAI」は半角大文字でお願いいたします。

既にメールアドレスが登録されている場合は以下のようなエラーが表示されます。



戻る [ホーム](#) [カスタマー サービスに問い合わせる](#)

その場合は「ホーム」をクリックして最初の画面に戻り、画面右側の「パスワードを忘れた場合」をクリックし、お客様の企業メールアドレスを入力して送信してください。パスワードをリセットするメールが送信されるのでそのメールにあるリンクをクリックし、新しいパスワードを作成します。もし 10 分程待ってもメールが送信されない場合は、お手数ですがマカフィーサポートセンターまでご連絡ください。

3. エラーメッセージが表示されない場合は、次に連絡先情報を入力する画面が表示されま
す。
4. ご勤務先の住所と電話番号を入力して「次へ」をクリック。

電話番号は、プラス符号 (+) をつけて国番号 (+81) から入力します。

例) 03-5428-1100 の場合は +81-3-5428-1100 と入力します。

5. 利用許諾書をお読みになり、同意される場合は「同意する」ボタンをクリック。
成功すると以下のようなメッセージが表示され、メールが送信されます。

登録の確認

マカフィー サービスポータルにアカウントをご登録いただき、ありがとうございます。パスワード作成手順を記載した電子メールがお客様宛に送信されました。この電子メールに記載された認証用サイトの URL の有効期限は20分です。電子メールに記載された URL にアクセスすると、新しいパスワードを作成するよう求められます。

マカフィー サービスポータルのご利用ありがとうございます。

6. パスワード作成手順を記載したメールが送信されるのでそのメールに記載された認証用サイトの URL にアクセスし、新しいパスワードを作成します。

注意：メール受信後 20 分が過ぎると認証用サイトの URL は無効となります。その場合は再度登録手続きをしておしてください。